

# **Warunki i kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Podstawowej dla Dorosłych nr 1 w Centrum Kształcenia Ustawicznego we Wrocławiu semestr jesienny 2025/2026**

## **I. Podstawa prawna.**

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. 2024 r. poz. 737 z późn. zm.).
2. Zarządzenie Nr 5/2025 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2025 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026 dla kandydatów do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych.

## **REKRUTACJA NA SEMESTR I**

### **II. Rekrutacja obejmuje:**

- a. absolwentów sześciolletniej szkoły podstawowej, którzy ukończyli 16 lat;
- b. osoby, które nie ukończyły I klasy gimnazjum;
- c. uczestników Ochotniczego Hufca Pracy, którzy najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyli 15 lat.

### **III. Terminy postępowania rekrutacyjnego**

<https://www.kuratorium.wroclaw.pl/wp-content/uploads/2025/01/zalacznik-4-spd.pdf>

### **IV. Wymagane dokumenty**

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły.
2. Świadectwo ukończenia najwyższej programowo szkoły lub klasy.
3. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na podjęcie nauki w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
4. Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
5. Pisemna zgoda dyrektora szkoły młodzieżowej na realizację obowiązku szkolnego w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).

6. Dokument ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość lub skrócony odpis aktu urodzenia.
7. Zdjęcie legitymacyjne – 1 sztuka (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem).

## **V. Warunki przyjęcia**

1. Złożenie wymaganych w pkt. IV dokumentów.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w pkt. IV-tym, niż liczba wolnych miejsc w grupie, podczas pierwszego etapu rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria:
  - a. wielodzietność rodziny kandydata,
  - b. niepełnosprawność kandydata,
  - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
  - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
  - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
  - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
  - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły w postępowaniu uzupełniającym (po terminie) zostanie przyjęty wyłącznie w przypadku dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami w drodze uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego, w wyniku akceptacji komisji rekrutacyjnej w uzgodnieniu z Dyrektorem Centrum.

## **VI. Tryb odwoławczy**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, kandydat lub rodzic kandydata niepełnoletniego może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.

3. Kandydat lub rodzic kandydata niepełnoletniego może wnieść do Dyrektora Centrum odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor Centrum rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Centrum służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Centrum przeprowadza postępowanie uzupełniające.

## **REKRUTACJA NA SEMESTR II-IV**

### **II.A. Rekrutacja obejmuje nabór na semestr II-IV**

- a. kandydaci powtarzający klasę VII lub VIII szkoły podstawowej,
- b. kandydaci, którzy nie ukończyli gimnazjum,
- c. osoby, które najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyły 16 lat; jeżeli mają opóźnienie w cyklu kształcenia i nie rokują ukończenia szkoły podstawowej dla młodzieży,
- d. uczestników Ochotniczego Hufca Pracy, które najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyły 15 lat.

### **III.A. Terminarz postępowania rekrutacyjnego**

1. Termin składania dokumentów w sekretariacie uczniowskim -

- 19.05.2025 r. – 30.09.2025 r.

2. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje Dyrektor Centrum.

### **IV.A. Wymagane dokumenty**

1. Wniosek o przyjęcie do Szkoły Podstawowej dla Dorosłych nr 1.
2. Świadectwo ukończenia najwyższej programowo szkoły lub klasy.
3. Kopia arkusza ocen kandydata wraz z tygodniowym rozkładem zajęć, poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, do której kandydat uczęszczał lub zaświadczenie o przebiegu nauczania.
4. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na podjęcie nauki w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).

5. Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
6. Pisemna zgoda dyrektora szkoły młodzieżowej na realizację obowiązku szkolnego w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
7. Dokument ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość lub skrócony odpis aktu urodzenia.
8. Zdjęcie legitymacyjne – 1 sztuka (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem).

#### **V.A. Tryb odwoławczy**

1. Kandydat na słuchacza ma prawo do odwołania od niekorzystnej dla niego decyzji Dyrektora Centrum w ustawowym terminie w formie pisemnej.
2. W sytuacji ponownej odmowy przyjęcia do szkoły, kandydat ma prawo do odwołania do sądu administracyjnego za pośrednictwem Dyrektora Centrum.