

Warunki i kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Podstawowej dla Dorosłych nr 1 w Centrum Kształcenia Ustawicznego we Wrocławiu w roku szkolnym 2026/2027

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.).
2. Zarządzenie Nr 1/2026 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2026 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2026/2027 dla kandydatów do publicznej szkoły podstawowej dla dorosłych.

REKRUTACJA NA SEMESTR I

II. Rekrutacja obejmuje:

- a. absolwentów sześciolletniej szkoły podstawowej, którzy ukończyli 16 lat;
- b. osoby, które nie ukończyły I klasy gimnazjum;
- c. uczestników Ochotniczego Hufca Pracy, którzy najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyli 15 lat.

III. Terminy postępowania rekrutacyjnego

https://www.kuratorium.wroclaw.pl/wp-content/uploads/2026/01/zalacznik-nr4_SPD.pdf

IV. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o przyjęcie do szkoły.
2. Świadectwo ukończenia najwyższej programowo szkoły lub klasy.
3. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na podjęcie nauki w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
4. Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
5. Pisemna zgoda dyrektora szkoły młodzieżowej na realizację obowiązku szkolnego w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
6. Dokument ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość lub skrócony odpis aktu

urodzenia.

7. Zdjęcie legitymacyjne – 1 sztuka (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem).

V. Warunki przyjęcia

1. Złożenie wymaganych w pkt. IV dokumentów.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w pkt. IV-tym, niż liczba wolnych miejsc w grupie, podczas pierwszego etapu rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata,
 - b. niepełnosprawność kandydata,
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
3. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły w postępowaniu uzupełniającym (po terminie) zostanie przyjęty wyłącznie w przypadku dysponowania przez szkołę wolnymi miejscami w drodze uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego, w wyniku akceptacji komisji rekrutacyjnej w uzgodnieniu z Dyrektorem Centrum.

VI. Tryb odwoławczy

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, kandydat lub rodzic kandydata niepełnoletniego może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
3. Kandydat lub rodzic kandydata niepełnoletniego może wnieść do Dyrektora Centrum odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor Centrum rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Centrum służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Dyrektor Centrum przeprowadza postępowanie uzupełniające.

REKRUTACJA NA SEMESTR II-IV

II.A. Rekrutacja obejmuje nabór na semestr II-IV

- a. kandydaci powtarzający klasę VII lub VIII szkoły podstawowej,
- b. kandydaci, którzy nie ukończyli gimnazjum,
- c. osoby, które najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyły 16 lat; jeżeli mają opóźnienie w cyklu kształcenia i nie rokują ukończenia szkoły podstawowej dla młodzieży,
- d. uczestników Ochotniczego Hufca Pracy, które najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ukończyły 15 lat.

III.A. Terminarz postępowania rekrutacyjnego

1. Termin składania dokumentów w sekretariacie uczniowskim:
 - na semestr jesienny 2026/2027: 18.05.2026 r. - 30.09.2026 r.
 - na semestr wiosenny 2026/2027: 26.10.2026 r. - 26.02.2027 r.
2. Decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje Dyrektor Centrum.

IV.A. Wymagane dokumenty

1. Wniosek o przyjęcie do Szkoły Podstawowej dla Dorosłych nr 1.
2. Świadectwo ukończenia najwyższej programowo szkoły lub klasy.
3. Kopia arkusza ocen kandydata wraz z tygodniowym rozkładem zajęć, poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły, do której kandydat uczęszczał lub zaświadczenie o przebiegu nauczania.
4. Pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na podjęcie nauki w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
5. Opinia z poradni psychologiczno-pedagogicznej (dotyczy kandydata niepełnoletniego).

6. Pisemna zgoda dyrektora szkoły młodzieżowej na realizację obowiązku szkolnego w Szkole Podstawowej dla Dorosłych nr 1 (dotyczy kandydata niepełnoletniego).
7. Dokument ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość lub skrócony odpis aktu urodzenia.
8. Zdjęcie legitymacyjne – 1 sztuka (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem).

V.A. Tryb odwoławczy

1. Kandydat na słuchacza ma prawo do odwołania od niekorzystnej dla niego decyzji Dyrektora Centrum w ustawowym terminie w formie pisemnej.
2. W sytuacji ponownej odmowy przyjęcia do szkoły, kandydat ma prawo do odwołania do sądu administracyjnego za pośrednictwem Dyrektora Centrum.