

Program szkolenia

System Informacji Oświatowej – wprowadzanie, weryfikacja i kontrola danych na platformie SIO oraz w raportach subwencyjnych w kontekście naliczania i podziału części oświatowej subwencji ogólnej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i pracowników ukraińskich

1. Przepisy prawne regulujące obowiązki oraz odpowiedzialność w zakresie wprowadzania danych do SIO, dane istotne do właściwego naliczenia subwencji oświatowej.
2. Przepisy regulujące przyjmowanie dzieci ukraińskich do polskich szkół i placówek oraz organizacja ich kształcenia.
3. Wsparcie dzieci z Ukrainy ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
4. Weryfikacja i kontrola danych wprowadzonych do SIO, przez szkołę i JST, na podstawie dostępnych raportów w STREFIE DLA ZALOGOWOANYCH oraz kalkulatorów subwencyjnych.
5. Obowiązki dyrektora oraz pracownika JST podczas weryfikacji danych.
6. Wprowadzanie danych do poszczególnych modułów systemu dla szkół i placówek oraz wagi subwencyjne przypisane do poszczególnych danych – ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ukraińskich.
 - 6.1. SZCZEGÓŁY PODMIOTU – wprowadzanie i modyfikacje poszczególnych danych.
 - 6.2. WNIOSKI i UŻYTKOWNICY – rozpatrywanie oraz cofanie upoważnień.
 - 6.3. ODDZIAŁY – rejestrowanie, modyfikacja oddziałów podstawowych i dodatkowych, zgodnie z wytycznymi, mające wpływ na dane w raportach.
 - 6.4. UCZNIOWIE – rejestracja i modyfikowanie danych ucznia, ucznia cudzoziemca, nauka, przypisanie ucznia do oddziału, rejestrowanie orzeczeń i opinii, wprowadzanie danych dziedzinowych, obowiązek szkolny i przedszkolny oraz przypisywanie do egzaminów, procedura dla ucznia niezweryfikowanego w rejestrze PESEL, mająca wpływ na dane subwencyjne, omówienie poszczególnych etykiet w module UCZEŃ.
 - 6.5. NAUCZYCIEL – rejestracja i modyfikowanie danych nauczyciela, nauczyciela cudzoziemca, zatrudnienie – umowy, tygodniowy wymiar zajęć,

obowiązki, nieobecności, awans zawodowy, wynagrodzenie, dane dziedzinowe, mające wpływ na dane subwencyjne.

6.6. ORZECZENIA/OPINIE – rejestracja w PPP, weryfikacja.

6.7. Moduł dla JST, PPP.

6.8. Dane zbiorcze, dane o działalności, infrastruktura, biblioteka i komputery.

6.9. Działania na koniec i początek roku szkolnego, przypisania grupowe.

7. Strefa dla ZALOGOWANYCH – analiza raportów SIO oraz SIO EO.

8. Terminy, wzory upoważnień, pism i raportów dla przedszkoli, szkół, poradni, placówek oświatowych i JST.

9. NAJCZĘŚCIEJ POJAWIAJĄCE SIĘ BŁĘDY PODCZAS WPROWADZANIA DANYCH DO SIO, MAJĄCE WPLYW NA DANE W RAPORTACH SUBWENCYJNYCH.

10. Konsultacje dla Uczestników, odpowiedzi na zadawane pytania.